

令和6（2024）年度

金 沢 大 学

科目等履修生募集要項

＜正課の授業科目によるリスキリングプログラム＞

本学の学生以外の方ならどなたでも  
本学の科目等履修生になることができます。

金沢大学では、新たなスキルや知識の獲得及び能力の向上を目指す社会人を対象に、分野や目的に応じて本学の授業科目を体系的に編成した教育プログラム（リスキリングプログラム）を提供しています。

－正課の授業科目によるリスキリングプログラムの特徴－

- 社会人の業務に必要な新たなスキルや知識及び技術を修得できる。
- 体系的な教育プログラムの履修により能力向上につながる。
- 修了（学修歴）証明書の発行により対外的にも能力向上をアピールできる。
- 正課の授業科目の単位修得により、学士課程または大学院課程に入学した場合、既修得単位の申請ができる。認定された場合、学修や研究に専念できる時間が増え、早期卒業または早期修了につながる。

「正課の授業科目によるリスキリングプログラム」の詳細は、以下の  
金沢大学 Web サイトからご確認ください。

本学トップ>入試情報・高大院接続>社会人入学・科目等履修生・リカレント・リスキリング  
>リカレント・リスキリング

<http://kureskilling.w3.kanazawa-u.ac.jp>



1 正課の授業科目によるリスキリングプログラム（以下「リスキリングプログラム」という。）

リスキリングプログラム名	整理番号	科目構成	出願資格
英語プラスワン実践外国語Ⅰ	490010	学士課程	高等学校等を卒業した者又はこれと同等以上の学力があると認められた者（過去に高等学校等の在校歴のある者を含む）
英語プラスワン実践外国語Ⅱ	490010		
文理融合データサイエンスプログラム	900010		
企業経営プログラム	600010		
人間行動の心理学（基礎）プログラム	600010		
人間行動の心理学（応用）プログラム	600010		
高等学校教員免許「情報」基礎科目プログラム	700010		
AI & IoT プログラム	700010		
次世代省エネルギー技術プログラム	290027	博士前期課程	学士の学位を有する者又はこれと同等以上の学力があると認められた者
創薬科学研究者育成プログラム	240327		
ヘルスデータサイエンスプログラム	240227	学士課程 博士前期課程	

2 入学時期及び履修期間

- (1) 入学時期 4月又は10月  
(2) 在学期間 6か月又は1年 ただし、願出により期間延長を認めることがあります。

学期	クォーター	授業期間（試験含む）			
前期	第1クォーター	4月	8日	（月）	～ 6月 5日（水）
	第2クォーター	6月	12日	（水）	～ 8月 7日（水）
後期	第3クォーター	10月	1日	（火）	～ 11月 28日（木）
	第4クォーター	12月	5日	（木）	～ 2月 7日（金）

- ◆ 本学は、クォーター制を導入しています。クォーター制では、前期（4月1日から9月30日まで）と後期（10月1日から翌年3月31日まで）の各学期をそれぞれ前半・後半の2期に分け、「第1クォーターから第4クォーター」とし、上記の学年暦にて授業を実施します。授業科目は週1又は2回の開講で、試験を含め原則8週間（1クォーター）で完結します。一部では、2つのクォーターにまたがり16週で実施する授業科目等もあります。各科目の対象学年、開講期は本学Webサイト（Webシラバス）で確認してください。

本学トップ>教育・学生支援・学生活動>Webシラバス（授業案内）

<https://eduweb.sta.kanazawa-u.ac.jp/portal/Public/Syllabus/SearchMain.aspx>

### 3 リスキリングプログラムの対象科目

本学のリスキリングプログラムについて、授業科目の詳細は、以下の本学Webサイトで2月から閲覧できます。また、授業時間割及び授業内容・計画を記載したシラバスは、本学Webサイトで3月上旬から閲覧できます。履修したいリスキリングプログラムを選択する際に、対象科目の内容を必ず確認してください。

本学トップ>入試情報・高大院接続>社会人入学・科目等履修生・リカレント・リスキリング>リカレント・リスキリング

<http://kureskilling.w3.kanazawa-u.ac.jp>

リスキリングプログラム及び履修科目の選択に関する詳細は、「13 出願及び問合せ先」で確認してください。

（補足）

- ◆ 科目等履修生は、本学（学域・研究科等）で開講している授業科目を履修し、試験等で一定の成績を修めると単位が認定されます。なお、成績はクォーターごとに評価しますが、単位認定日は本学が別に定めます。
- ◆ 科目等履修生として本学で修得した単位が、本学に正規生として入学した際に入学前の既修得単位として認定され、「先取履修」となるか否かは本学入学後の申請及び審査に基づき決定されます。
- ◆ 科目等履修生として本学で修得した単位は、他大学等へ入学した場合、既修得単位として認められることがありますので、詳細は入学する大学等へ問い合わせてください。なお、審査の際にシラバス等の提出を求められることがあります。
- ◆ 本学での修得単位は、修得者が短期大学又は高等専門学校の卒業者等の場合、大学改革支援・学位授与機構に学士の学位を申請する際の単位として認められます。詳細は独立行政法人大学改革支援・学位授与機構（TEL 042-307-1550）へ問い合わせてください。また、各種資格・試験の取得・出願要件として活用できる場合もあります。

#### 4 プログラムコーディネーターの承認

履修を希望するリスキリングプログラムの出願には、事前にプログラムコーディネーターの承認を受ける必要があります。

「13 出願及び問合せ先」に問い合わせてプログラムコーディネーターとメールにて連絡を取り、遠隔又は対面で面接の上、入学・継続願書に署名による承認（出願承諾のメールの写しでも可）を得てください。

なお、履修を希望するリスキリングプログラムの対象科目の中に単位修得済の授業科目がある場合は、その旨をプログラムコーディネーターに申し出てください。

#### 5 出願期間

学期	クォーター	出願期間
前期	第1~4クォーター	令和6年3月1日（金）～13日（水）
後期	第3~4クォーター	令和6年8月21日（水）～30日（金）

- ・持込により出願する場合は、「13 出願及び問合せ先」に提出してください。
- ・出願先での窓口受付は、9時から17時までです。ただし、土・日・祝日は受付できません。
- ・郵送により出願する場合、**前期（第1~4クォーター）は3月8日（金）まで、後期（第3~4クォーター）は8月28日（水）までの発信局日付印のある書留速達郵便に限り受理します。**

#### 6 出願手続

##### (1) 出願書類

① 入学・継続願書（本学所定の用紙）

**プログラムコーディネーターの署名**（出願承諾のメールの写しでも可）が必要です。

② 最終出身学校からの以下のいずれかの証明書

- ・卒業証明書
- ・修了証明書
- ・学位授与証明書
- ・退学等証明書（過去に高等学校等に在学歴がある（出願時点で在学していない）者）

※出願時に卒業等見込みの場合は卒業等見込証明書を提出してください。

※同一のリスキリングプログラムに継続して出願する場合は、省略できます。

③ 在職中の者又は入学時に在職する予定の者は、所属長の承諾書（本学所定の用紙）

※同一のリスキリングプログラムに継続して出願する場合は、省略できます。

④ 検定料 9,800円（継続して出願する場合は不要。「10 注意事項」を確認）

本要項に添付の振込依頼書により、「電信扱」が利用できる金融機関（ゆうちょ銀行、郵便局を除く。）から振込んでください。

振込依頼書に記載する整理番号は、「1 正課の授業科目によるリスキリングプログラムの科目等履修生を募集する学域・研究科等」のリスキリングプログラム名の整理番号を記入願います。

振込後、領収書及び振込金証明書に取扱金融機関の領収印の押印があることを確認し、振込金証明書のみを入学・継続願書の裏面中央に糊付けし、本学へ提出してください。領収書は大切に保管してください。

⑤ 学生証作成票（本学所定の用紙）

履修を希望するリスキリングプログラムを開講する学域・研究科等の「13 出願及び問合せ先」に1部提出してください。

継続して出願する場合は、省略できます。（「10 注意事項」を確認）

※出願書類に不正な事案があった場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(2) 出願及び問合せ先

「13 出願及び問合せ先」を確認してください。

## 7 選 考

書類選考、面接等により審査し、可否を通知します。

必ずしも授業科目の履修を目的としていない、又は過去の本学での学修状況が良好ではないと本学が判断した場合は、入学・継続を許可しません。

また、出願書類に不正な事実があった場合は、入学許可を取り消すことがあります。

## 8 入学手続

合格通知を受けとった者は、合格通知書に同封の振込依頼書により、入学料 28,200 円を納入してください（継続して出願し、合格した場合は不要。「10 注意事項」を確認）。

振込後、領収書及び振込金証明書に取扱金融機関の領収印の押印があることを確認し、振込金証明書を、本学へ提出してください。また、領収書は大切に保管してください。

入学時に入学料を改定した場合は、改定時から新入学料額を適用します。

学期	入学料納入期限（振込金証明書の提出期限）
前期	令和6年3月29日（金）
後期	令和6年9月27日（金）

- ・振込金証明書を持込により提出する場合は、「13 出願及び問合せ先」に提出してください。
- ・窓口受付は、9時から17時までです。ただし、土・日・祝日は受付できません。
- ・払込金証明書を郵送により提出する場合は、上記期限までに必着するよう郵送してください。

## 9 授業料

1 単位につき 14,800 円

(例) 6 単位履修する場合 88,800 円、7 単位履修する場合 103,600 円

納入の手続等(期間・場所・方法等)は、別途、合格通知の際に通知します。入学時又は在学中に授業料を改定した場合は、改定時から新授業料額を適用します。

## 10 注意事項

### (1) 検定料・入学料

- ① リスキリングプログラムの外、一般の科目等履修生に出願する場合は、検定料はいずれか 1 か所に振込んでください。

また、入学料は、リスキリングプログラムを開講する「学域等、研究科」に振込んでください。

- ② リスキリングプログラム及び一般の科目等履修生にかかわらず、継続して出願する場合は、検定料及び入学料は不要です。

なお、本要項において、継続して出願する場合とは、在学期間を空けずに引き続き次の学期に出願する以下の場合等を指します。

- ・前期に一般の科目等履修生として既に在学し、後期にリスキリングプログラムを出願する場合(逆の場合も同じ)
- ・前年度の後期に一般の科目等履修生として在学し、次の年度の前期にリスキリングプログラムに出願する場合

ただし、クォーター制での授業科目の継続か否かは学期で判断します。前の学期のいずれかのクォーターで履修していれば、次の学期での出願は継続出願として取り扱います。

- ③ 出願書類受理後は、いかなる理由があっても検定料の返還には応じません。

ただし、検定料の振込後、出願を取りやめた場合は返還手続を行うことができますので、速やかに、下記担当まで連絡してください。なお、返還手続の際は「領収書(本人控)」及び「振込金証明書(提出用)」が必要です。

【担当】 財務部財務管理課出納係 (〒920-1192 金沢市角間町)

TEL : 076-264-5066 E-mail : syunyu@adm.kanazawa-u.ac.jp

返還手続期限 : 前期 令和 6 年 3 月 19 日 (火) 後期 令和 6 年 9 月 6 日 (金)

また、誤って二重に納入した場合は、「13 出願及び問合せ先」へ申し出てください。

### (2) 携帯型パソコン等の準備

警報の発令や不測の事態が生じ、登学停止措置の発令時における授業等は、原則、遠隔授業を実施しますので、携帯型パソコン等を準備してください。

### (3) 遠隔授業の取扱い

遠隔授業とは、同時かつ双方向に行われるものや、毎回の授業の実施に当たって当該授業の終了後すみやかに指導を併せ行うもので、当該授業に関する学生等の意見の交換の機会が担保されています。いわゆる、同時性又は即応性を持つ双方向性（対話性）を有し、面接（対面）授業に相当する教育効果を有すると認められたものであることが遠隔授業の要件です。

定期試験等は原則として本学において対面で実施するため、オンデマンド教材の学修のみによる単位修得は認めません。

## 1 1 障がいのある者等の出願及び入学

本学では、障がい学生支援室を設置しています。

受験前相談者を含め、障がい等があり、修学上の支援が必要と想定される場合は、入学前に、内容について詳しく面談します。

上記に該当する場合は入学決定後、早急に、障がい学生支援室まで連絡してください。

【問合せ先】障がい学生支援室 ※「13 出願及び問合せ先」を確認してください。

## 1 2 出願及び入学における性別情報等

出願・入学に際し、本学に提出する書類の中には、性別情報の記入が必要な場合がありますが、自認する性の記入が可能です（戸籍との照合や証明書等への記載は行っていません）。

また、本学では、LGBTQ+相談窓口を設置しています。

性自認、性的指向や性表現に関する不安がある場合はご相談ください。学籍上の氏名の変更（通称名使用）や性別の変更等の相談にも応じます。

入学前の相談や学生のご家族からの相談も可能です。本学での取組や支援内容は、「LGBTQ+サポートガイド(<https://ipdi.w3.kanazawa-u.ac.jp/global/#lgbtq>)」を確認してください。入学と同時に通称名の使用を希望する場合は、入学決定後、早急に、LGBTQ+相談窓口まで連絡してください。

【問合せ先】LGBTQ+相談窓口 ※「13 出願及び問合せ先」を確認してください。

### 13 出願及び問合せ先（平日の9:00~17:00に限る）

リスキリングプログラム名等	問合せ先	所在地	
英語プラスワン実践外国語Ⅰ 英語プラスワン実践外国語Ⅱ	プログラムコーディネーター： 大藪 加奈(国際基幹教育院外国語教育系 教授) oyabu@staff.kanazawa-u.ac.jp 担当係：学務部学務課基幹教育学務係 stgaku@adm.kanazawa-u.ac.jp	〒920-1192 金沢市角間町	
文理融合データサイエンスプログラム	プログラムコーディネーター： 中山 晶一朗(融合研究域融合科学系 教授) nakayama@staff.kanazawa-u.ac.jp 担当係：融合系事務部学生課教務係 yugokyomu@adm.kanazawa-u.ac.jp		
企業経営プログラム	プログラムコーディネーター： 森島 美佳(人間社会研究域学校教育系 教授) morishimam@staff.kanazawa-u.ac.jp 担当係：人間社会系事務部学生課教務・学生 支援担当 n-kyomu@adm.kanazawa-u.ac.jp		
人間行動の心理学(基礎)プログラム 人間行動の心理学(応用)プログラム	プログラムコーディネーター： 荒木 友希子(人間社会研究域人文学系 教授) yukikoa@staff.kanazawa-u.ac.jp 担当係：人間社会系事務部学生課教務・学生 支援担当 n-kyomu@adm.kanazawa-u.ac.jp		
高等学校教員免許「情報」基礎科目 プログラム	プログラムコーディネーター： 石井 史之(ナノマテリアル研究所 教授) fishii@staff.kanazawa-u.ac.jp 担当係：理工系事務部学生課教務係 s-kyomu@adm.kanazawa-u.ac.jp		
AI & IoT プログラム	プログラムコーディネーター： 松田 昇也(理工研究域電子情報通信学系 准教授) matsuda@staff.kanazawa-u.ac.jp 担当係：理工系事務部学生課教務係 s-kyomu@adm.kanazawa-u.ac.jp		
次世代省エネルギー技術プログラム	プログラムコーディネーター： 中野 裕介(理工研究域電子情報通信学系 助教) nakano@se.kanazawa-u.ac.jp 担当係：理工系事務部学生課教務係 s-kyomu@adm.kanazawa-u.ac.jp		
創薬科学研究者育成プログラム	プログラムコーディネーター： 佐々木 陽平(医薬保健研究域薬学系 教授) sasaki@p.kanazawa-u.ac.jp 担当係：医薬保健系事務部薬学・がん研支援課 薬学学務係 y-gakumu@adm.kanazawa-u.ac.jp		
ヘルスデータサイエンスプログラム	プログラムコーディネーター： 西村 誠次(医薬保健研究域保健学系 教授) seiji@mhs.mp.kanazawa-u.ac.jp 担当係：医薬保健系事務部保健学支援課 保健学務係 t-igaku2@adm.kanazawa-u.ac.jp		〒920-0942 金沢市小立野 5-11-80

リスクリングプログラム名等	問合せ先	所在地
障がい学生支援室	学務部学生支援課 siensitsu@adm.kanazawa-u.ac.jp	〒920-1192 金沢市角間町
LGBTQ+相談窓口	総務部職員課 diversity-support@adm.kanazawa-u.ac.jp	

#### 14 個人情報の利用

本学では、個人情報の保護に関する法律及び学内管理規程等に基づき、本学が保有する個人情報の適正な管理と保護に努めています。

本学が入学者選抜、入学時及び入学後に取得するすべての個人情報は、次の業務で利用します。

- (1) 入学者選抜及び入学手続に関わる業務
- (2) 入学後の学籍管理、修学指導に関わる業務及び健康診断等の保健管理に関わる業務
- (3) 入学後の本学ポータルサイト利用、学内LAN利用、図書館利用及び図書貸出し等の学内サービス業務
- (4) 本学が指定する修学支援に関わる業務
- (5) 入学料・授業料の納入に関わる業務及び収納業務を委託する金融機関での必要な業務
- (6) 入学者選抜に関する個人が特定できない形で行う調査研究業務
- (7) 在学者及びその家族を対象とする広報に関わる業務及び基金（寄附）に関わる業務
- (8) 在学終了者に対する学修成果等調査（アウトカムズ・アセスメント）、同窓会及び基金活動への支援、本学を通じた情報サービス・情報提供等に関する業務
- (9) 本人保護等のための緊急対応に関する業務
- (10) その他、個人が特定できない形で行う統計処理業務

#### 【科目等履修生募集要項及び出願書類】

募集要項及び出願書類の、紙媒体(冊子)の配布は行いません。出願書類等は下記 Web サイトから確認してください。

本学トップ>入試情報・高大院接続>社会人入学・科目等履修生・リカレント・リスクリング  
>科目等履修生

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/adult-admission/kamokutorisyusei#resk>

#### 【本要項に関する問合せ】

金沢大学学務部入試課 〒920-1192 金沢市角間町 TEL 076-264-5180  
E-mail : nyushi-kafuku@adm.kanazawa-u.ac.jp