

金沢大学附属小学校教務補佐員 募集要項

- 1 募集人数 教務補佐員（フルタイム職員またはパートタイム職員） 1名
- 2 任 期 令和7年4月1日以降のできるだけ早い日～令和8年3月31日
※予算状況や勤務実績などを考慮の上、年度ごとに更新の可能性あり（ただし、最長5年）
- 3 配 属 先 金沢大学人間社会学域学校教育学類附属小学校（平和町キャンパス）
- 4 職務内容 外国人児童の適応指導学級「さくら」における日本語教育の補助等
- 5 応募資格
 - ・学歴（短大もしくは専門学校卒業以上）
 - ・外国人児童指導の経験がある者または意欲のある者
 - ・小学校教員免許を取得していることが望ましい
 - ・日本語教育に関する研修（文化庁）を受講または日本語教育能力検定試験に合格していることが望ましい
- 6 勤務形態 8：25～16：55（休憩45分 12：45～13：15、15：30～15：45）
※パートタイムの場合は、週15時間程度（応相談）
休日：土曜、日曜、祝日、年末年始（12/29～1/3）
休暇：年次有給休暇、特別有給休暇（夏季休暇、忌引、子の看護、私傷病等）
- 7 身分・待遇 国立大学法人金沢大学非常勤職員
フルタイム：日給10,400円
社会保険（健康保険及び厚生年金）の加入：有 雇用保険の適用：有
年2回の賞与あり 通勤手当支給
パートタイム：時給1,340円
社会保険及び雇用保険については、週20時間以上で加入可能
賞与なし 通勤手当支給
休暇、諸手当等については、非常勤職員就業規則・給与規程等に定めるところによる。
<http://www.kanazawa-u.ac.jp/university/administration/regulation/rules>
- 8 応募書類
 - ・履歴書（本校指定の様式・本校ホームページよりダウンロードしてください）
<http://partner.ed.kanazawa-u.ac.jp/fusho/recruit/>
 - ・応募資格にあるものを証明するものがある場合
※提出された書類は、返却しません。応募書類に記入された情報は、個人情報に留意して適正に管理します。
- 9 選考方法 書類選考及び面接試験
面接試験等の詳細は、書類選考合格者に対して個別に通知します。
※面接等に係る交通費等は応募者の負担とします。
- 10 提出先 〒921-8105
石川県金沢市平和町1-1-15
金沢大学附属小学校長 宛
*封筒に「教務補佐員応募書類」と朱書きの上、簡易書留で送付してください。
- 11 提出期限 令和7年2月14日（金） 必着
- 12 お問い合わせ先 金沢大学附属小学校 副校長 森田 圭一
TEL 076-226-2111
E-mail fusho@ml.kanazawa-u.ac.jp